

## 令和5(2023)年度 役員・班長 分担決定会議のご案内

次年度の役員班長の分担を決定する会議を、下記の日程で開催いたしますので、参集願います。

また、新型コロナ感染予防のため、役員(部長)と班長の分担決め会議を別々に開催します。

記

日時 :12月10日(土)

役員(部長。班長兼務を含む) :15時～

班長 :16時～

A～Hの各ブロック毎に、広報班長を一名選出して頂きますが、会議の混雑回避のため、可能な範囲で予め選出して頂く様願います。また、広報班長に選出された方は出席不要です。

場所 :一丁目自治会館

持ち物: (1)「令和5年度 自治会役員・班長選出、決定、引き継ぎ日程」、(2)「森の里1丁目自治会役員・班長業務手引」(3)「森の里一丁目自治会 部長・班長分担決めルール」、および(4)「第37回総会議案書」、筆記用具。

・欠席の場合は、上記(2)に付いている「欠席届」を、会長・副会長・現役員へ 事前に提出してください。また、現役員で欠席の場合は、会長・副会長まで事前に連絡願います。

### 次年度 役員・班長さん

分担決定にあたり、自分がどの業務を担当したいかを、総会議案書や業務手引を読んで、考えておいて頂くことを願います。

#### ・ 専門部の活動

専門部活動は、専門部の部長(役員)が中心となって、専門部所属の班長と協力して計画立案・実施しています。担当する専門部の部長・班長だけでは行えない事業・行事については、役員・班長会議で他の役員・班長にも協力要請して、1丁目全体で行事運営をします。

#### ・ 役員の主な業務(役員・班長兼任の方を含む)

役員の方は、各専門部の部長になって頂きます。そして担当部の活動およびイベントを計画、実施して頂きます。また、担当部以外の各行事・準備片付け作業等への応援、参加も願います。

#### ・ 班長の主な業務

回覧物の回覧、広報物の配付、自治会費・募金等の集金。  
自治会会員からの意見・希望を、役員・班長会等に報告、審議する。  
所属する専門部の部長を補佐し、事業・行事を遂行する。(役員兼任の方を除く)  
担当部以外の各行事・準備片付け作業等への応援、参加。  
各班の住居者(転入、転居、出産、お悔やみ、等)の把握と手続き。

### 現役員さん

現役員の方は、それぞれの専門部の業務内容の説明をお願いします(1分程度)。

### 役員・班長 人数

専門部名	部長	班長	専門部名	部長	班長
総務部	1名	1名(+1名*1)	福利厚生部	1名	1名(+1名*1)
広報部	1名	8名(各ブロック1名) (+1名*1)	防災部	1名	3名
文化部	1名	2名(+1名*1)	会館管理部	1名	1名
体育レク部	1名	2名	会計	1名	--
環境美化部	1名	1名	監事	1名	--
交通防犯部	1名	1名	合計	11名	20名(+4*1)

\*1: ダイヤモンドライフ森の里は総務、広報、文化、福利厚生 の班長を担当する。

\*2: 子ども会 会長(部長)は、子ども会会員の保護者から、まちづくり委員長は別途選出。上記には未記載。

以上